



муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«КЕДАНДИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с дошкольной группой
им. К.С. ЧИРЯЕВА»
муниципального района «Вилуйский улус (район)» Республики Саха (Якутия)
678203, Чочунский наслег, с. Кюнде, ул. Юбилейная д.9. телефакс 8(41132)-26114
e-mail: kedandasch@mail.ru
ОКПО 55657141, ОГРН 1021400641074, ИНН/КПП 1410004177/141001001

ПРИКАЗ №111

Об ответственном лице за профилактику
коррупционных и иных правонарушений

16.04.2019г.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Дмитриеву Сахаю Николаевну, заместителя директора по УВР, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Кедандинская ООШ с дошкольной группой имени К.С. Чиряева»;

- Лыткиной Сайбыне Викторовне - разместить на сайте школы пакет нормативных документов по антикоррупционной политике;

2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;

- обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников учреждения;

- проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Утвердить план мероприятий согласно приложению 1.

3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Макарова С.Ч.

Приказом ознакомлены:

Дмитриева С.Н.

Лыткина С.В.

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «Кедандинская ООШ с дошкольной группой имени К.С. Чиряева»**

| № п/п | Мероприятия | Ответственные |
|----------|---|--|
| 1 | Формирование пакета документов необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ «Кедандинская ООШ с дошкольной группой имени К.С. Чиряева» | Директор школы, Заместитель директора по УВР, кл.рук. |
| 2 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Директор школы |
| 3 | Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в ОУ | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Директор школы |
| 5 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) . | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Директор школы |
| 7 | Проведение родительских собраний по вопросам защиты законных интересов несовершеннолетних детей от угроз, связанных с проявлениями коррупции | Заместитель директора по УВР |
| 8 | Проведение в ОУ встреч, «круглых столов» с представителями общественности, правоохранительных органов с целью выработки наиболее эффективных мер противодействия бытовой коррупции в сфере образования | Заместитель директора по УВР |
| 9 | Обновление стенда «Мы против коррупции!» | Заместитель директора по УВР |
| 10 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией-9 декабря: проведение круглых столов, конкурсов детских работ антикоррупционной направленности, проектов: «Финансовая жизнь школы сегодня: перспективы и трудности», «Открытая школа» и т.д. | Заместитель директора по УВР, председатель профсоюзной организации |
| 11 | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОУ | Директор школы |
| 12 | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Директор школы, заместитель директора по УВР, председатель профсоюзной организации |
| 13 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | Директор школы, заместитель директора по УВР |
| 14 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Директор школы, заместитель директора по УВР, председатель профсоюзной организации |

| | | |
|----|--|---|
| 15 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | Заместитель директора по УВР, председатель профсоюзной организации, председатель родительского комитета |
| 16 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | Директор школы |
| 17 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Учитель обществознания, социальный педагог |
| 18 | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | Педагог-библиотекарь |
| 19 | Беседа «Мои права». | Социальный педагог |
| 20 | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Легко ли всегда быть честным?» | Учителя русского языка Классные руководители |
| 21 | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин России. -Потребности и желания.(1-4 класс). -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. | Заместитель директора по УВР Классные руководители 1-9 классов |
| 22 | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве - (7-9 классы) -Роль государства в преодолении коррупции. -СМИ и коррупция. | Классные руководители |
| 23 | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Учитель ИЗО |
| 24 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление стендов в школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников школы; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе | Заместитель директора по УВР, социальный педагог Классные руководители |
| 25 | Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Заместитель директора по УВР |
| 26 | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Заместитель директора по УВР |
| 27 | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | Директор школы |
| 28 | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | Заместитель директора по УВР |
| 29 | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | По мере проведения мероприятий |